

**Program de formare continuă a cadrelor didactice PSIHOPEDAGOGIE
(Modul psihopedagogic pentru cadrele didactice fără studii pedagogice)**

Denumirea disciplinei	Managementul universitar			
Tipul	Obligat	Credite	2	
Anul de studii	I	Semestrul	II	
Numărul de ore	Curs	10	Lucrări practice/de laborator	10
	Seminare	10	Lucrul individual	30
Componenta	De orientare socio-umanistă			
Titularul/rii de curs	Goma Ludmila, dr. în șt. economice, conf. univ. Globa Nina, MMSP, asistent universitar			
Locația	mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 194-B, MD-2004, Republica Moldova Blocul de studii IV al USMF „Nicolae Testemițanu”, etajul IV.			
Condiționări și exigențe prealabile de:	Cunoștințe de bază în domeniul managementului general, al serviciilor de sănătate și managementului organizațional.			
	Competențe digitale elementare, abilități de comunicare și lucru în echipă			
Misiunea disciplinei	Formarea și/sau dezvoltarea cunoștințelor și competențelor manageriale ale cadrelor didactice în scopul eficientizării managementului grupurilor și instituțiilor educaționale și realizării cu succes a activității profesionale.			
Tematica prezentată	Concepte fundamentale privind managementul educațional și managementul universitar. Unitățile și instituțiile educaționale ca organizații de cunoaștere. Cultura organizațională. Funcțiile managementului universitar: prognozarea, planificarea, organizarea și controlul. Managementul resurselor umane la nivel universitar. Motivarea angajaților. Managementul carierei. Managementul grupurilor, proceselor și activităților educaționale. Puterea și influența în mediul universitar. Managementul decizional și al echipei. Managementul schimbării, timpului și stresului la nivel universitar.			
Finalități de studiu	<ul style="list-style-type: none"> • Să demonstreze cunoștințe fundamentale în management universitar și educațional; • să cunoască mediul de activitate al managementului educațional și universitar; • să promoveze dezvoltarea strategică și operațională a instituției de învățământ; • să organizeze și să ghideze dezvoltarea instituției de învățământ; • să monitorizeze și să evalueze funcționalitățile instituției de învățământ; • să promoveze un management participativ, democratic, inovativ; • să motiveze cadrele didactice spre obținerea de performanță; • să dezvolte cultura organizațională universitară. 			
Manopere practice achiziționate	<ul style="list-style-type: none"> • Să elaboreze un Plan Strategic universitar; • să efectueze o analiză SWOT a unei universități; • să organizeze activitatea unei echipe; • să aplice diverse procedee de management al timpului; • să ia decizii raționale; • să aplice diverse tehnici motivaționale în managementul echipei • să dezvolte strategii eficiente de schimbare organizațională. 			
Forma de evaluare	Examen			